

# Voith Group의 행동 강령 Code of Conduct



# 목차

이사진의 서문 Voith 가치를 준수하는 업무수행  1. 원칙의 소개  2. 사업 파트너 및 일반 대중에 대한 행동		4
		6
		8
2.1.2 2.1.3 2.1.3.1 2.1.3.2 2.1.3.3 2.2 2.3 2.3.1 2.3.2	합의, 카르텔 및 경쟁의 포기 조달법 부패 및 뇌물수수 이익의 수수	
3. Voith	n의 경영진과 직원	12
3.2 3.3 3.3.1 3.3.2 3.4 3.5 3.6 3.6.1 3.6.2	리더십과 신뢰 공정한 근무환경 이해 상충 방지 부업 정치활동 재산의 보호 특허, 산업재산권 정보 취급 기밀유지 개인 정보 보호 및 정보 보안 내부자 정보 정확한 보고 작업안전, 건강, 환경보호 및 지속가능성 품질	
4. 존중,	관용 및 및 평등한 기회	15
5. 행동	강령의 시행	16
5.1 5.2 5.3	법규준수 기구 조언 위반의 신고 이행 규정	

# Voith 가치를 준수하는 업무수행

Voith 직원 여러분,

Voith는 1927년 당시 "사업 관계에서 중요한 것은 도덕성, 품위와 정직함이다. 계약 당사자나 경쟁사가 불공정한 행위를 하더라도 이 원칙을 져버려서는 안 된다."는 사업 원칙을 수립하였습니다.

이 원칙은 오랜 세월 동안 우리의 가치 체계의 중심으로서 모든 업무에서 길잡이가 되어 왔습니다. Voith의 가치는 사업 파트너, 고객, 공급업체, 직원을 비롯해 당사의 주주인 Voith family와의 관계가 갖는 특징을 보여줍니다. Voith가 업계에서 굳건히 다져온 명성의 근간은 모든 Voith 직원의 청렴함을 토대로 한 신뢰입니다.

우리는 이러한 가치들을 유지, 보전할 때 지속적인 성장을 기대할 수 있다고 확신합 니다.

수년 전 우리는 이같이 엄격한 기준을 모두 준수할 수 있도록 Voith의 사업 원칙에 관한 의무가 담긴 규칙과 절차를 수립하였습니다. 이러한 규칙과 절차는 지속적인 수정·보완을 통해 현행법에 따른 요구 사항에 맞춰 조정됩니다. 모든 직원은 Intranet 에서 이러한 규칙과 절차 그리고 Voith의 자율준수 프로그램 구성 요소 및 기타 조치를 확인할 수 있습니다.

Voith에는 Voith의 자율준수 프로그램을 고안하고 구현하는 법규준수위원회가 설치되어 있습니다. 법규준수위원회는 Voith Group, 경영진, 법규준수위원회 책임자와 직원이 규칙과 절차를 준수하도록 지원하고, 의심스러운 상황이 발생했을 때 행동 강령을 해석하는 방법을 판단하며, 보고된 의심 사례를 규명하는 일을 책임집니다.

기업 경영에 있어 모든 직원의 업무와 책임이 Voith의 가치에 따른 행동에 기반한다는 점은 큰 의미를 갖습니다. 우리는 관리자가 이러한 가치에 유념하여 행동하고, 의문을 가진 직원이 가장 먼저 접할 수 있는 창구로서 Voith의 가치에 기반해 소통하기를 기대합니다.

이와 관련하여 공무원 또는 개인 중 어느 쪽을 상대로 한 것인지와 상관없이 부패, 뇌물수수와 같은 범죄가 국내 및 글로벌 사업 관계에서 행해질 시 독일 형법을 비롯해대다수 다른 국가의 형법에 따라 처벌받을 수 있습니다. 이러한 행위를 저지른 직원은 형사처벌의 대상이 됨은 물론, Voith의 이익에 심각한 손해를 끼치고 Voith와 모든직원의 명예를 훼손하게 됩니다.

따라서 경영진은 Voith에서 뇌물, 부패, 담합, 차별이나 우리의 기본 가치를 거스르는 기타 행위가 행해지는 것은 어떠한 형태로든 용납하지 않습니다. 만약 이러한 기본 규칙을 어길 시 위반 행위를 철저히 조사하여 처벌할 것입니다. 품위에 대한 규칙을 위반하고 Voith가 의무로 규정한 신뢰에 따른 협력을 저해하는 경우도 마찬가지입니다.

Dr. Toralf Haag (President and CEO of the Voith Group)

Stephanie Holdt (CFO)

Stepaue Pos

Dr. Stefan Kampmann (CTO)

Andreas Endters (Voith Paper CEO)

Dr. Tobias Keitel (Voith Hydro CEO)

Cornelius Weitzmann (Voith Turbo CEO)

# 원칙의 소개

당사가 고객, 주주, 직원 및 일반 대중으로부터 받는 신뢰는 회사 내 각 개인의 행동에 좌우됩니다. 이는 법률 및 당사의 모든 내규 준수(Compliance)를 기초로 합니다.

모든 직원이 본 행동 강령의 규칙을 동등하게 준수하는 경우에만 성공적으로 구현 될 수 있습니다. Voith는 사회에 대한 책임 의식을 바탕으로 행동합니다. 또한, 우리는 공익을 위해 기업과 직원이 다해야 할 공동 책임을 존중합니다. 이러한 이유로 Voith는 본 행동 강령을 통해 전 세계의 모든 Voith 직원에게 의무화할 주요 기준을 요약하였고, 여기에 기반해 오랫동안 유지해온 품위, 정직의 문화를 계속 이어가고 있습니다. 이와 동시에 Voith의 행동 강령은 모든 직원이 책임 의식을 갖고 기업의 번영에 도움이 되는 방향으로 행동하도록 돕는 지침이 되기도 합니다. 책임 의식에 따른 행동은 직원이 갖는 권리이자 이들이 다해야 할 의무입니다. 각 직원은 항상 행동 강령에 정해진 규칙을 준수하여 행동해야 합니다. 관리자는 본 규칙들을 신중하게 전달함은 물론, 부하직원에게 모범이 됨으로써 직원이 이를 준수하도록 요구해야 합니다. 본 행동 강령에 관한 의문사항이 있는 부하직원은 가장 먼저 관리자와 이에 대해 의논합니다.

행동 강령과 여기에 포함된 기준은 Voith와 모든 직원을 보호하는 것을 목표로 운영되는 위험 관리 시스템의 일부입니다. 본 행동 강령은 최저 기준을 기재한 것이며 이기준은 해당 지역의 엄격한 법률 요건과 문화적 관습에 따라 늘어날 수 있습니다. Voith가 본 행동 강령에 추가하여 특정 사항에 관한 별도의 회사 지침을 발표하는 경우 동 지침은 보충 규정으로 적용됩니다. 현재 그룹 지침은 Intranet 의 "그룹 지침" 파트를 통해 모든 직원에게 공개되어 있습니다.

본 행동 강령과 여기에 언급된 그룹 지침은 모든 Voith 직원에게 구속력이 있습니다. 본 행동 강령과 여기에 모든 기업 지침은 전 세계 Voith Group의 모든 직원에게 적용되고 구속력을 갖습니다. 또한 Voith는 사내의 모든 피고용인(예: 수습 직원, 컨설턴트)도 본 행동 강령을 준수할 것으로 기대합니다.

행동 강령에 포함된 규정은 Voith Group의 각 회사와 이 회사의 직원 사이의 관계에 적용됩니다. 이는 제3자를 위한 권리의 기반으로 작용하지 않습니다.

법규준수위원회는 본 행동 강령에 관계된 분쟁사항을 심판할 최종 권한을 가집니다.



# 사업 파트너 및 일반 대중에 대한 행동

우리의 고객, 공급업체와 기타 사업 파트너는 Voith 제품 및 서비스의 품질은 물론, 사업 관계에서의 수준 높은 전문성과 완전한 무결성도 함께 보장되기를 기대합니다. 그러므로 모든 소통 및 계약 관계에서는 정확성, 정직성, 투명성에 중점을 둬야 합니다. 우리는 일반 대중에게도 항상 신뢰감을 주도록 행동합니다.

# Voith는 자유로운 경쟁을 표방합니다. 독점 금지를 위반하는 행동은 경쟁을 저해합니다. 따라서 Voith는

이를 용납하지 않습니다.

### 2.1 공정한 경쟁

Voith는 공정경쟁의 원칙을 준수하며 국내외적으로 자유시장과 공개 경쟁의 유지를 위해 노력합니다. 따라서 Voith는 관련 법률에 위반되는 계약을 진행하지 않습니다.

#### 2.1.1 합의, 카르텔 및 경쟁의 포기

모든 직원은 경쟁의 제한을 금지하는 법률을 준수해야 합니다. 따라서 거래의 제한을 목적으로 하는 경쟁사와의 모든 공식 또는 비공식 합의는 금지됩니다. 동일 원칙은 묵시적 합의에 기초한 행위에도 적용됩니다. 따라서 경쟁사와 판매지역을 정하거나 고객을 분할하는 행위는 허용되지 않으며, 경쟁사와 가격, 공급관계, 사업조건, 생산능력, 시장점유, 이익, 원가, 고객 데이터, 입찰내용 또는 입찰행위에 관한 합의 또는 정보교환도 할 수 없습니다.

Voith는 시장지배적 지위를 갖게 되는 경우에도 불법적인 방법으로 그 지위를 유지하지 않습니다.

경쟁사와의 약정내용은 사전에 해당 법무부서에 제출하여 검토 받은 후 Group division 의 CFO에 제출하여 승인을 얻어야 합니다. 해당 약정에 법무부서의 부정 의견이 있는 경우 해당 CFO는 이를 승인할 수 없습니다. 이 경우 해당 사항을 법규준수위원회에 제출해야 합니다.

#### 2.1.2 조달법

Voith는 공공 계약 및 민간 계약 수주 시 여기에 적용되는 조달법 규정을 준수합니다. 우리는 공공 기관 및 개인 고객에게 제공할 제안서를 작성할 때 사실 그대로의 완전 한 정보를 활용하여 완벽한 투명성을 보장하며, 부당한 이득을 취하지 않습니다.

#### 2.1.3 부패 및 뇌물수수

Voith는 어떤 형태의 부패 또는 뇌물수수도 금지합니다. 모든 사업활동은 정직과 책임의 정신에 따라 수행되어야 합니다.

#### 2.1.3.1 이익의 수수

우리는 제품과 서비스의 품질과 성능으로 경쟁합니다. 따라서 계약 준비, 발주, 승인, 시행 또는 대금지급과 관련하여 개인이나 조직에 직·간접적으로 이익을 제공하는 합의나 그 외 부수적인 합의를 허용하지 않습니다. 이 원칙은 사업 파트너 및 그의 임직원과의 약정을 비롯해 제3자와의 약정에도 적용됩니다. 공공 기관과의 거래와 관련하여 이익을 제공하는 경우에도 동일한 원칙이 적용됩니다. 이러한 부적절한 이익에는 금전 또는 물품 수수가 포함될 수 있습니다. 개인이 간접적으로 이익을 얻거나, 이익이 가족에게 제공되거나, (기부 등의) 지급이 제3자에게 이뤄지고 그에 따라 개인의 사회적 또는 정치적 지위가 강화되는 경우에도 개인에 대한 이익의 제공은 금지됩니다.

선물과 초청은 금액이 크지 않고, 수령인의 행위나 결정에 부적절한 영향을 주지 않으며, 수령인 측에 의무를 유발하지 않는 경우에 한하여 허용됩니다. 행사 초청의 경우 행사가 업계에서 통용되는 것이고 유형 및 규모가 적절하면서 명확한 사업적 관련성이 있는 지에도 유의해야 합니다. 공무원의 경우에는 특히 엄격한 기준을 적용해야 합니다. 어떤 경우에도 금전적 선물의 제공은 금지됩니다. 세부 사항은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

제3자, 특히 대리인, 중개인, 컨설턴트나 기타 브로커에게 지급되는 수수료 또는 기타 유형의 보상은 이들의 활동에 적합한 것으로서, 납득할 수 있는 비용이 되어야 합니다. 이 보상은 이익의 제공을 금지하는 규칙의 회피 방편으로 의심받지 않는 적절한 금액이어야 합니다. 대리인, 중개인, 컨설턴트, 기타 브로커와의 모든 계약 및 추가적인 변경 사항은 전부 서면으로 작성되어야 하며, 계약 당사자들이 상기 원칙을 항상 준수하고 뇌물을 수수하지 않도록 하는 의무 조항을 포함해야 합니다. 세부 사항은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

Voith에서는 부패와 뇌물수수가 용납되지 않습니다.

어떠한 경우에도 선물이나 초청에 의해 사업 파트너 측의 결정이 영향을 받아서는 안 됩니다.

Voith가 지급하는 모든 보상은 지급 이유와 금액 측면에서 납득 가능하고 적절해야 합니다.

Voith의 직원은 사업 관계에서 오직 소액의 관행적 선물만 받을 수 있습니다. 금전적 선물은 원칙적으로 금지되어 있습니다.

Voith는 항상 완벽한 명성에 맞는 투명한 방식으로 조직과 기관에 기부합니다.

#### 2.1.3.2 이익의 요구 및 수령

사업 파트너 간 선물이 제한적으로 통용되고 있기는 하지만, 이로 인해 당사의 명성이 위태로워지거나 이해관계의 상충이 발생할 수 있습니다. 따라서 당사 직원에게는 자신, 관련인 또는 기관을 위해 서비스, 부적절한 초청 등의 개인적 혜택을 요구하거나 수락하는 것이 엄격히 금지되어 있습니다. 소액의 관행적 선물 등은 예외입니다. 어떤 상황에서도 금전적 선물은 허용되지 않습니다. 당사 직원은 그 외의 선물이나이익이 제공될 때 이를 거절하고 상관에게 알려야 합니다. 제2.1.3.1조에 열거된 규칙은 여기에도 준용됩니다. 세부 사항은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

#### 2.1.3.3 기부 및 후원

Voith는 다양한 범위의 조직과 기관에서 기부 요청을 받습니다. 기부는 수령인과 사용 목적이 명확하고 투명한 방식으로 이뤄져야 합니다. 개인의 은행계좌에는 송금할수 없습니다. Voith의 명성을 해치는 기관에 대한 기부는 허용되지 않습니다. 기부는 반드시 상기 제2.1.3.1조와 제2.1.3.2조에 정해진 규칙을 준수하여 이뤄져야 합니다. 특히 계약과 관련된 기부가 계약 체결에 근접한 시점에 이뤄지는 경우에 이 원칙이 적용됩니다. 정당에 기부하는 경우 어떠한 유형이든 그룹 경영진의 승인이 있어야합니다.

후원의 경우 후원금과 그 대가로 합의된 이행사항 간에는 합리적인 관계가 존재해야 합니다.

세부 사항은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

## 2.2 공급업체 및 서비스 제공업체 선정

Voith는 공급업체가 제출한 모든 제안서를 공정하고 공평하게 심사합니다. 계약은 전문적인 기준에 의해 엄격하고 투명하게 점검, 결정, 발주, 처리되어야 합니다. 공급업체를 우대하거나 계약 수주 노력을 방해하는 행위는 허용되지 않습니다.

사업 파트너를 선정할 때 Voith는 파트너 또한 본 강령에 명시된 가치를 준수할 것을 요구합니다. 사업 파트너가 동 가치를 존중하지 않는 경우 사업 관계가 더 이상 계속되지 않을 수 있습니다.

## 2.3 일반 대중에 대한 행동

우리는 모든 활동 시 일반 대중에게 신뢰감을 줄 수 있도록 행동합니다. 뒤이어 언급 될 주제의 법규와 관련된 경우에도 마찬가지입니다:

#### 2.3.1 자금 세탁

자금 세탁은 범죄 활동(예: 뇌물수수 또는 테러)에서 발생하는 재원 및 기타 자산을 합법적인 금융·경제 시스템에 끌어들여 이것의 출처를 은폐하는 행위입니다. Voith는 모든 형태의 자금 세탁을 거부하며, 자금 세탁 행위에 가담하지 않고, 자금 세탁활동에 오용되는 것을 막을 적절한 조취를 이행합니다.

\_ 금융 거

모든 직원은 거액의 현금을 사용하는 등 자금 세탁 의혹이 있는 비정상적인 금융 거래와 고객, 컨설턴트, 사업 파트너의 의심스러운 행동이 관찰되는 경우 이를 보고하여 법규준수 담당 책임자나 그룹 법무부서가 검토할 수 있도록 해야 합니다.

#### 2.3.2 수출 통제

Voith는 글로벌 기업입니다. 계속되는 기존의 사업 활동과 시장 개척 활동 중에는 수출입 통제와 엠바고에 각각 적용 가능한 대외무역 규정 및 지침을 준수해야 합니다. Voith는 물리적으로 존재하는 제품과 정보, 기술, 서비스 등의 상품을 모두 고려하여 적절한 절차와 프로세스를 거침으로써 상기 지침을 준수합니다. 해외와 직·간접적으로 연관된 사업상 거래가 진행되는 경우 항상 금지 사항이나 승인 의무가 있는지 확인해야 합니다. 세부 사항은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

수출 통제는 Voith의 제품이나 기술이 엉뚱한 사람들 손에 넘어갈 위험을 줄여줍니다.

Voith는 자금 세탁을

조치를 취한니다.

방지하기 위해 필요한

#### 2.3.3 세금 및 관세

글로벌 기업인 Voith는 여러 국가의 세법을 적용받습니다. 해당 국가의 법률에 따라 납세의 의무를 지고, 이로써 기업이 갖는 사회적 책임을 다하는 것은 Voith가 마땅히 이행해야 하는 일입니다. 납세의 의무를 이행하지 않으면 우리의 명성이 실추되고 고객, 공급업체, 기타 사업 파트너와 주주 및 직원의 신뢰를 잃게 됩니다. 또한, 추가 납세 및 과태료의 형태의 심각한 재정적 위험이 발생하게 되며 담당 직원은 이로 인해 형사 처벌을 받게될 수 있습니다.

Voith는 납세의 의무를 다합니다.

# Voith의 경영진과 직원

기업이 지속적으로 성공하려면 높은 수준의 동기부여와 생산성은 물론 직원을 존중하여 대우하는 문화가 반드시 필요합니다. Voith의 경제적 성공은 전 세계 직원들의 도움과 협력에 달려 있습니다.

### 3.1 리더십과 신뢰

## Voith의 경영진 은 본보기가 되어 모범을 보입니다.

당사의 모든 직원은 본 행동 강령을 준수해야 하며, 경영진은 모범을 보여야 합니다. 경영진은 각 영역에서 직원이 본 행동 강령을 어기는 일이 없도록 하고, 적절한 감독 을 통해 강령을 위반하는 일을 방지할 책임이 있습니다.

## 3.2 공정한 근무환경

Voith는 모든 법적 요건을 충족하는 적절한 급여를 지급하고 공정한 근무 조건을 제공합니다. 우리는 피고용인의 이익을 합법적으로 대표하는 행위를 방해하지 않습니다.

## 3.3 이해 상충 방지

사업상 결정은 오직 회사의 이익을 위해 내려져야 합니다. 개인의 이익이나 사적인 이익이 이 결정에 영향을 미쳐서는 안 됩니다. 직원들의 업무에서 이해나 충성도가 상충하는 상황이 생기지 않도록 하는 것이 중요합니다. 예를 들어, Voith 회사와 직원 또는 직원의 가까운 가족 간 거래가 진행되면 상충이 발생할 수 있습니다. 이러한 거래가 있는 경우 어떠한 경우든 계약이 체결되기 전에 상관에게 보고되어야 합니다.

#### 3.3.1 부업

보수가 발생하는 부업을 시작하려는 경우 사전에 인사부서의 서면 승인을 받아야 합니다.

#### 3.3.2 정치활동

Voith는 정당에 관계된 활동에 참여하지 않으나, 직원이 여가시간에 적절한 방식으로 정치 활동에 참여하는 것을 금지하지는 않습니다. 당사는 직원이 시민 활동, 사회활동, 자선 활동에 참여하는 것을 명시적으로 환영합니다. 활동에 참여하는 직원은 개인 자격으로 참여합니다. 이러한 참여는 회사의 이익과 상충하지 않는 방식으로 이뤄져야 합니다.

### 3.4 재산의 보호

Voith는 직원들이 회사의 유무형 자산을 보호할 것을 요구합니다. 이러한 자산 에는 부동산, 생산시설, 재고, 증권, 현금, 사무장치, 비품, 전산 시스템, 소프트웨어가 포함됩니다. 사기, 절도, 횡령, 자금 세탁 등의 법률 위반 행위는 고발됩니다. 세부 사항은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

보호하는 것은 모든 직원이 이행해야 할 책무입니다.

회사의 자산 과 운영 정보를

기계와 장치는 사적인 사용이 명시적으로 허용된 경우를 제외하고 업무를 위해서만 사용될 수 있습니다. 인터넷을 사용할 때는 절대 사회 집단 또는 그 구성원에 대한 증 오심, 폭력이나 기타 범죄 행위 관련 내용이 담긴 정보를 조회 및 전달하는 일이 없 도록 유의해야 합니다.

### 3.5 특허, 산업재산권

Voith의 경쟁력을 유지하려면 자체의 노하우를 개발, 개선함으로써 독자적인 기술을 지속적으로 발전시켜야 합니다. 이러한 이유로 특허, 상표권 등의 산업재산권 같이 우리의 기술과 노하우를 위한 보호 장치의 중요성은 더욱 커지고 있습니다.

그러므로 직원은 새로운 지식이나 회사의 기밀 정보를 어떠한 형태로도 허가 없이 제3자에게 전달해서는 안 됩니다. 모든 직원은 제3자의 유효 재산권을 존중해야 합니다. 어떤 직원도 허가 없이 제3자로부터 기밀을 입수하거나 이를 이용할 수 없습니다.

Voith의 지적 재산을 보호하는 일은 매우 중요합니다.

세부 사항은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

### 3.6 정보 취급

직원은 회사 정보를 취급할 때 적절한 주의를 기울여야 합니다. 책임자의 노하우, 기밀 정보 취급 및 라벨링에 관한 세부 사항(예: 암호화, 라벨링)은 그룹 지침에 규정되어 있습니다.

#### 3.6.1 기밀유지

공개되지 않은 내부사항은 기밀을 유지해야 합니다. 기밀유지 원칙은 발명들과 기타 종류의 노하우에도 적용됩니다. 이는 Voith Group의 장기적인 성공에 중요합니다. 따라서 직원은 새로운 지식이나 회사의 기밀 정보를 어떠한 형태로도 제3자에게 전달해서는 안 됩니다. 이 원칙은 고용관계가 종료된 후에도 적용됩니다.

Voith에 있어 데이터 보호는 단순한 법적 요구 사항에서 더 나아가 직원 및 사업 파트너를 상대로 정직하고 공정한 처신을 보여주는 방법이기도 합니다. 3.6.2 개인 정보 보호 및 정보 보안

글로벌 전자매체를 통한 정보의 교환은 일반적으로 효과적인 업무와 사업의 성공에 필수적입니다. 하지만 이러한 장점에도 불구하고 전자통신으로 인한 개인 정보 및데이터 노출 위험도 커지고 있습니다. 직원과 모든 사업 파트너의 인격권을 보호하는 것은 공공연한 기업의 목표 중 하나입니다. 이를 위해 Voith는 관련 법률에 따라전 세계에서 적절한 수준의 데이터 보호가 보장되도록 노력합니다. 따라서 공식 서류와 데이터 저장매체의 경우 항상 제3자의 접근으로부터 보호해야 합니다. 이러한위험에 대한 효과적인 예방 조치는 관리자와 각 직원 모두가 이행해야 할 임무이자 IT 관리 영역의 중요 구성요소 중 하나입니다.

세부 사항은 그룹 지침에 규정된 것을 따릅니다.

#### 3.6.3 내부자 정보

내부 정보를 이용하여 본인이나 타인의 개인적인 이익을 도모해서는 안 됩니다. 내 부 정보의 무단 공개에도 동일한 원칙이 적용됩니다.

#### 3.6.4 정확한 보고

내부 또는 외부에 구두, 서면으로 보고할 때 직원은 진실을 진술할 의무가 있습니다. 모든 내용 조작은 금지되어 있습니다.

## 3.7 작업안전, 건강, 환경보호 및 지속가능성

Voith는 직원들의 생명과 건강을 보호하고 자원과 위험물을 책임감 있게 처리하도록 모든 노력을 기울입니다. 모든 직원은 작업장에서 안전을 지키고 환경위험을 최소화 하며 자원을 절약하여 사용해야 합니다. 당사는 제품의 개발, 생산 시 환경을 파괴하지 않고 공존한다는 원칙을 준수합니다.

세부 사항은 그룹 지침에 규정된 것을 따릅니다.

# 3.8 품질

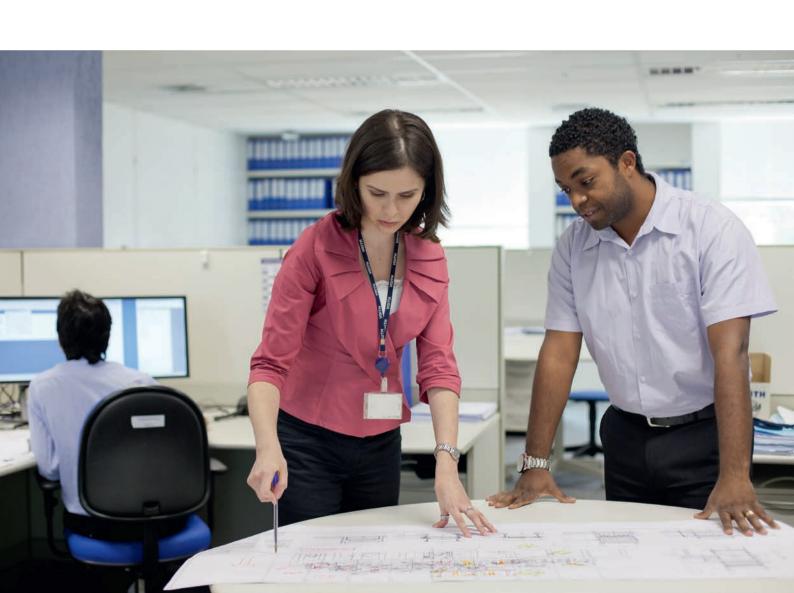
Voith의 제품, 서비스가 업계에서 이룬 성공은 품질과 직결되어 있습니다. Voith는 창의성, 숙련도, 세심함 측면에서 모든 직원에게 높은 수준을 요구함으로써 고객과 제3자에게 Voith의 기준을 입증하고 있습니다.

당사는 품질 저하를 초래하는 고의 또는 과실을 용납하지 않습니다.

산업안전, 건강, 환경보호는 직원, 기업, 환경에 부가 가치를 창출합니다.

Voith가 이룬 성공은 Voith 제품, 서비스의 품질에 기반합니다. 따라서 품질은 보호해야 할 가치가 매우 큽니다. Voith는 전 세계인의 인권을 존중합니다. 글로벌 기업 Voith는 국적, 문화, 관습이 다른 직원 및 사업 파트너와 함께 일하고 있습니다. Voith의 모든 직원과 사업 파트너를 항상 존중과 예의로 대우하는 것은 Voith가 마땅히 해야 할 일입니다. 따라서 우리는 개인의 존엄성과 인격권을 존중하며, 이것에서 벗어난 불법적인 취급(차별), 괴롭힘이나 비하 행위를 용납하지 않습니다. 특히 인종, 성별, 종교, 세계관, 정치적 신념, 장애, 연령, 성적 정체성으로 인한 차별을 용납하지 않습니다. 우리는 모든 형태의 강제 노동과 아동 노동을 거부합니다.

Voith는 전 세계인의 인권을 존중합니다.



# 행동 강령의 시행

### 5.1 법규준수 기구

Voith에는 법규준수위원회가 설치되어 있습니다. 법규준수위원회의 역할은 Voith의 자율준수 프로그램을 계속해서 개발하고 구현하는 것입니다.

그룹의 CFO는 Voith 위험관리제도에 따라 법규준수 담당 책임자 역할 또한 수행하며, 행동 강령 시행을 담당합니다. 그룹 내 해당 사업부의 CFO는 개별 Voith 회사와 사업부에 법규준수 책임자를 선임합니다.

#### 5.2 조언

Voith는 법률과 본 행동 강령을 준수하는 데 도움이 되는 정보와 도움을 직원에게 제공합니다. 특히, 특정 주제 및 위험에 관한 교육과정을 통해 이러한 정보와 도움을 제공할 수 있습니다. 그럼에도 불구하고 의문 사항이 있는 직원은 이를 회사, 사업부, 그룹 사업부의 CFO, 담당 법무부서나 인사부서 또는 법규준수위원회 위원에게 문의할 수 있습니다. Voith는 이러한 질문의 답변을 담당하는 지원부서도 구성하였습니다. 해당 연락처와 법규준수에 관한 자세한 정보는 Voith 홈페이지와 Voith Intranet의 "법규준수"에서 확인할 수 있습니다.

## 5.3 위반의 신고

직원은 행동 강령의 위반 사실 또는 의심사유를 Voith에 신고할 수 있습니다. 직원은 재량에 따라 직속 상관, 회사, 사업부, 그룹 사업부의 CFO 또는 법규준수위원회 위원에게 이를 문의할 수 있습니다. 의심 사례는 지원부서에도 보고할 수 있습니다. 이때 필요한 연락처 정보는 Voith 홈페이지와 Intranet의 "법규준수" 등의 적절한 채널을 통해 그룹 전체의 모든 직원에게 제공됩니다.

구체적인 근거를 토대로 행동 강령이 위반되었거나 위반되고 있을 가능성이 있다는 결론에 도달한 선의의 직원이 이러한 위반 사실이나 의심 사례를 Voith에 보고하는 권리를 행사하는 경우, 직원은 이로 인해 어떠한 불이익도 받지 않습니다. 이 경우 Voith는 해당 직원을 보복으로부터 보호하는데 필요한 조치들을 취합니다. Voith는 법적으로 허용되는 가용 범위 내에서 절차에 따라 행동 강령의 위반 사실 또는 의심 사유를 신고한 직원의 신원을 기밀로 유지합니다. 동 위반 사실 또는 의심사유의 조사에 협조한 직원의 신원도 기밀로 유지합니다.

선의로 폐해를 고발하는 사람은 불이익을 우려하지 않아도 됩니다.

## 5.4 이행 규정

Voith는 본 행동 강령의 특정 항목들에 관한 추가 규정을 발표할 예정입니다. 이 규정은 해석 및 승인 절차에 관한 의문사항도 다루게 됩니다.

Voith Group의 행동 강령(Code of Conduct)은 몇 개국의 언어로 작성되었습니다. 서로 다른 언어본 간에 차이점 또는 상충하는 사항이 있는 경우에는 독일어본을 기준으로 합니다.

본 행동 강령의 가독성을 높이기 위해 중성 표현이 없는 경우 남성형과 여성형을 모두 열거하지 않았습니다. 따라서 남성형 표현도 여성에 제한 없이 적용됩니다.

최신 버전은 www.voith.com/compliance에서 확인할 수 있습니다.



모든 직원이 본 행동 강령의 규칙을 동등하게 준수하는 경우에만 성공적으로 구현 될 수 있습니다. 본 행동 강령과 여기에 언급된 그룹 지침은 모든 Voith 직원에게 구속력이 있습니다.

Voith에 있어 데이터 보호는 단순한 법적 요구 사항에서 더 나아가 직원 및 사업 파트너를 상대로 정직하고 공정한 처신을 보여주는 방법이기도 합니다.

선의로 폐해를 고발하는 사람은 불이익을 우려하지 않아도 됩니다.

Voith는 자유로운 경쟁을 표방합니다. 독점 금지를 위반하는 행동은 경쟁을 저해합니다. 따라서 Voith는 이를 용납하지 않습니다.

Voith는 항상 완벽한 명성에 맞는 투명한 방식으로 조직과 기관에 기부합니다.

어떠한 경우에도 선물이나 초청에 의해 사업 파트너 측의 결정이 영향을 받아서는 안 됩니다. Voith의 경영진 은 본보기가 되어 모범을 보입니다.

사업상 결정은 오직 회사의 이익을 위해 내려져야 합니다. 개인의 이익이나 사적인 이익이 이 결정에 영향을 미쳐서는 안 됩니다. Voith가 이룬 성공은 Voith 제품, 서비스의 품질에 기반합니다. 따라서 품질은 보호해야 할 가치가 매우 큽니다. Voith의 직원은 사업 관계에서 오직 소액의 관행적 선물만 받을 수 있습니다. 금전적 선물은 원칙적으로 금지되어 있습니다.

Voith에서는 부패와 뇌물수수가 용납되지 않습니다.

Voith는 자금 세탁을 방지하기 위해 필요한 조치를 취합니다. 수출 통제는 Voith의 제품이나 기술이 엉뚱한 사람들 손에 넘어갈 위험을 줄여줍니다.

산업안전, 건강, 환경보호는 직원, 기업, 환경에 부가 가치를 창출합니다.

Voith는 납세의 의무를 다합니다.

Voith가 지급하는 모든 보상은 지급 이유와 금액 측면에서 납득 가능하고 적절해야 합니다. Voith는 전 세계인의 인권을 존중합니다.

회사의 자산 과 운영 정보를 보호하는 것은 모든 직원이 이행해야 할 책무입니다.

Voith의 지적 재산을 보호하는 일은 매우 중요합니다.

Voith GmbH & Co. KGaA Compliance Committee St. Pöltener Straße 43 89522 Heidenheim, Deutschland

Contact: Phone +49 7321 37-6218 compliance@voith.com

