VOITH

voith.com

आचार संहिता

Voith कंपनी समूह



सामग्री

प्रबंधन की प्रस्तावना 4
Voith मूल्यों के अनुसार कार्य करें

01 **परिचय और नीति विवरण** 6

02 **व्यापार भागीदारों और आम जनता के प्रति व्यवहार** 8
2.1 निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा
2.1.1 समझौते, कार्टेल और प्रतिस्पर्धा अधित्याग
2.1.2 प्रस्तावों और निविदाओं में भागीदारी
2.1.3 भ्रष्टाचार और रिश्वतखोरी
2.1.3.1 लाभ का प्रस्ताव करना और प्रदान करना
2.1.3.2 लाभ माँगना और स्वीकार करना
2.1.3.3 दान और प्रायोजन
2.2 आम जनता के प्रति व्यवहार
2.2.1 मनी लॉन्ड्रिंग
2.2.2 निर्यात नियंत्रण
2.2.3 कर और शुल्क

03 **Voith में लीडरशिप और कर्मचारी** 13
3.1 नेतृत्व और विश्वास की संस्कृति
3.2 उचित कार्य स्थिति
3.3 हित-संघर्ष से बचना
3.3.1 बाहरी रोज़गार
3.3.2 पार्टी राजनीतिक गतिविधि
3.4 परिसंपत्ति की सुरक्षा
3.5 पेटेंट, औद्योगिक संपत्ति अधिकार
3.6 सूचना का उपयोग
3.6.1 गोपनीयता
3.6.2 निजता और सूचना सुरक्षा
3.6.3 अंदरूनी जानकारी
3.6.4 सही रिपोर्टिंग
3.7 व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य, पर्यावरण संरक्षण और स्थिरता
3.8 गुणवत्ता

04 **सम्मानजनक हैंडलिंग, सहिष्णुता और समान अवसर** 17

05 **आचार संहिता का कार्यान्वयन** 18
5.1 कंप्लायंस ऑर्गेनाइज़ेशन
5.2 सलाह
5.3 शिकायतें व दुराचरण की रिपोर्ट
5.4 क्रियान्वयन नियम

Voith के मूल्यों के अनुसार कार्य करना

प्रिय वोइथियन,

1927 की शुरुआत में, Voith ने खुद को निम्नलिखित व्यावसायिक सिद्धांतों के लिए प्रतिबद्ध किया था:

"व्यापार लेनदेन में नैतिकता, शालीनता और ईमानदारी लागू होती है। प्रतिस्पर्धी या प्रतियोगी का अनुचित व्यवहार हमारे इस व्यावसायिक सिद्धांत से विचलित नहीं हो सकता।"

आज भी ये शब्द उतने ही प्रासंगिक हैं और हमारी जवाबदेही, टीम वर्क, ग्राहक पर ध्यान और सम्मान के मूल मूल्यों में झलकता हैं। हमारे मूल्यों के अनुसार, अनुपालन में न केवल हमारी आंतरिक प्रक्रियाओं और तरीकों को शामिल किया गया है ताकि यह सुनिश्चित हो सके कि नियम और कानून हमसे संबंधित हैं। बल्कि, अनुपालन हमारे कर्मचारियों के आवश्यक मूल्यों और बुनियादी दृष्टिकोण का वर्णन करता है, जिनके साथ हम अपने ग्राहकों और व्यावसायिक भागीदारों का विश्वास सुनिश्चित करते हैं और हमारे सहयोग के लिए मानक निर्धारित करते हैं।

हमारे Voith मूल्यों का सम्मान और उनका रखरखाव हमारी सफलता का आधार है।

अपने मूल्यों के प्रति प्रतिबद्धता में, हमने कई साल पहले नियमों और प्रक्रियाओं को पेश किया था ताकि हम स्वयं के द्वारा निर्धारित उच्च मांगों को पूरा कर सकें। इन नियमों और प्रक्रियाओं का लगातार अद्यतन किया जाता है और वर्तमान कानूनी आवश्यकताओं के अनुकूल बनाया जाता है। वे इंट्रानेट पर सभी सहयोगियों के लिए भी सुलभ हैं और अन्य उपायों और प्रस्तावों के साथ, Voith के अनुपालन कार्यक्रम का निर्माण करते हैं।

Voith में, Voith अनुपालन कार्यक्रम को विकसित करने और कार्यान्वित करने के लिए अनुपालन समिति की स्थापना की गई है। अनुपालन समिति, अन्य बातों के अलावा, अनुपालन स्थापित करने में Voith समूह की कंपनियों, प्रबंधन, अनुपालन अधिकारियों और कर्मचारियों की मदद करने, आचार संहिता की व्याख्या पर संदेह के मामलों में निर्णय लेने और रिपोर्ट किए गए संदिग्ध मामलों को स्पष्ट करने के लिए जिम्मेदार है।

हालांकि, समूह प्रबंधन इस बात पर जोर देता है कि Voith मूल्यों के अनुसार कार्य करना प्रत्येक कर्मचारी का कार्य और जिम्मेदारी है। हम अपने प्रबंधकों से उम्मीद करते हैं कि वे Voith के मूल्यों का उदाहरण पेश करें और अपने कर्मचारियों से संवाद करेंगे; वे इस संबंध में कर्मचारियों के प्रश्नों के लिए संपर्क का पहला बिंदु हैं।

भ्रष्टाचार, रिश्वतखोरी, धोखाधड़ी और जबरदस्ती जैसे अपराध जर्मन आपराधिक कानून के साथसाथ अधिकांश अन्य देशों के आपराधिक कानून के तहत दंडनीय हैं, भले ही गैरकानूनी कार्य घरेलू और अंतर्राष्ट्रीय व्यापार लेनदेन दोनों में सार्वजनिक अधिकारियों या निजी व्यक्तियों द्वारा या उनके खिलाफ किए गए हों। एक कर्मचारी जो इसके खिलाफ काम करता है, न केवल खुद को एक कानून प्रवर्तन जोखिम के लिए उजागर करता है, बल्कि Voith और सभी वोइथियन के हितों और प्रतिष्ठा को भी नुकसान पहुंचाता है।

एक समूह प्रबंधन के रूप में, हम इसलिए किसी भी तरह के रिश्वतखोरी, भ्रष्टाचार, धोखाधड़ी, अविश्वास समझौतों, भेदभाव या Voith में हमारे बुनियादी मूल्यों के उल्लंघन के अन्य रूपों को बर्दाश्त नहीं करते हैं। यदि फिर भी इन बुनियादी नियमों का उल्लंघन होता है, तो हम लगातार उसे फ़ॉलो करेंगे और उन्हें दंडित करेंगे। वही नियम शालीनता के उल्लंघन और Voith में बनाये गए भरोसे को तोड़ने पर लागू होता है।

डर्क होके
(Voith Group के अध्यक्ष एवं मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

टेरी कोको
(Voith Paper प्रबंध निदेशिका)

स्टेफ़नी होल्ट
(मुख्य वित्तीय अधिकारी)

यान लूडर
(Voith Hydro प्रबंध निदेशिका)

डेनिसि कुरतुलुस
(Voith Turbo प्रबंध निदेशिका)

01

परिचय और नीति विवरण

हमारी कंपनी में हमारे ग्राहकों, व्यापार भागीदारों, मालकिों, कर्मचारयिों और जनता का वशि्वास प्रत्येक व्यक्तगित कर्मचारी के व्यवहार पर महत्वपूर्ण रूप से नरि्भर करता है। इस भरोसे का आधार नयिमों और कानून और हमारे आंतरकि नयिमों (अनुपालन) का सम्मान है।

Voith समाज, पर्यावरण और कर्मचारयिों के प्रतअिपनी जमि्मेदारी से अवगत है। हम जनसाधारण लोगो की भलाई के लिए कंपनी और हमारे कर्मचारयिों की संयुक्त जमि्मेदारी को पहचानते हैं। इस आचार संहति (Code of Conduct) में, Voith ने दुनयि भर के सभी Voith कर्मचारयिों पर लागू होने वाले प्रमुख अनविार्य मानकों को एकीकृत कयि है। ऐसा करते हुए, कंपनी Voith की ईमानदारी और सत्यनष्ठि की दीर्घकालकि संस्कृतको जारी रखती है, जो हमारे जवाबदेही , टीम वर्क , ग्राहक फोकस और सम्मान जैसे कोर मूल्यों में झलकती है। हमारी अनुपालन संस्कृतहिमारे कोर मूल्य 'सम्मान' से मूर्त रूप लेती है। हमारे लिए, सम्मान का अर्थ है- अपने आपूर्तकिर्ताओं , ग्राहकों, शेयरधारकों, कर्मचारि-यों, कर्मचारी प्रतनिधियिों और उन सभी अन्य लोगों के साथ जनिके साथ हम व्यापार करते हैं, साथ ही समग्र रूप से समाज (हमारे हतिधारकों) के साथ—सम्मान, खुलेपन, ईमानदारी और वनिम्रता के साथ पेश आना।

यह आचार संहति हमारे कार्यों के लिए एक मार्गदर्शक के रूप में कार्य करती है। यह Voith में प्रत्येक कर्मचारी को एक दशिा देने में सहायता प्रदान करती है जो उसे स्वतंत्र रूप से और कंपनी के हतिों के अनुसार कार्य करने में मदद करती है। यह व्यक्तगित जमि्मेदारी एक साथ अधकिार और दायत्वि दोनों है। अपनी जमि्मेदारी के क्षेत्र में, प्रत्येक कर्मचारी इस आचार संहति में लखिे गए नयिमों और Voith मूल्यों के अनुसार अपने व्यवहार को संरेखति करने के लिए जमि्मेदार है। हमारे अधकिारयिों से, हम चाहते हैं कवि रोल मॉडल बनें और अपनी टीमों में इन नयिमों के लिए संवाद करने और अनुरोध करने और प्रस्तुत करने के लिए कहें। हमारे प्रबंधक इस आचार संहति से संबंधति सभी मुद्दों पर अपने कर्मचारयिों के लिए संपर्क के पहले बदिु हैं। हम उम्मीद करते हैं कप्रिबंधक हमारे मूल्यों के अनुसार कार्य करने के बारे में कर्मचारयिों के साथ नरितर संवाद में बने रहेंगे। इसमें रचनात्मक आलोचना को प्रोत्साहति करके और गलत काम को उजागर करने के लिए आवाज उठाने वाली संस्कृतको बढ़ावा देना शामलि है।

अनुपालन सफल होता है यदसिभी कर्मचारी हमारे Voith मूल्यों, हमारे आंतरकि समूह दशिानरि्देशों और इस आचार संहति के नयिमों का पालन करते हैं।

समूह दिशानिर्देशों सहित यह संहिता, दुनिया भर के सभी Voith कर्मचारियों के लिए बाध्यकारी है।

यह आचार संहिता हमारे आचरण के मानक का वर्णन करती है, जो सख्त क्षेत्रीय कानूनी आवश्यकताओं और सांस्कृतिक प्रथाओं द्वारा समर्थित है। जब Voith ने समूह दिशानिर्देश जारी किए हैं जो इस आचार संहिता में विषयों को निर्दिष्ट करते हैं, तब आचार संहिता और समूह दिशानिर्देशों के कार्यान्वयन प्रावधान साथ-साथ लागू होंगे। वर्तमान समूह दिशानिर्देश Voith इंट्रानेट पेज के माध्यम से Voith कर्मचारियों के लिए उपलब्ध हैं।

यह कोड और Voith समूह दिशानिर्देश दुनिया भर में Voith समूह कंपनियों के सभी कर्मचारियों के लिए वैध और बाध्यकारी है। Voith कंपनी के अन्य सभी कर्मचारियों (जैसे इंटर्न, सलाहकार) से भी इन नियमों का पालन करने की अपेक्षा करता है।

यह कोड Voith Group की संबंधित कंपनी और उसके कर्मचारियों के बीच संबंधों पर लागू होता है, और इसके द्वारा तीसरे पक्ष के लिए कोई अधिकार नहीं बनाया जाता है।



> आत्म-जिम्मेदारी
> टीमवर्क
> ग्राहक-उन्मुखता
> सम्मान

02

व्यापार भागीदारों और आम जनता के साथ व्यवहार

हमारे उत्पादों और सेवाओं की गुणवत्ता के अलावा, हमारे ग्राहक, आपूर्तिकर्ता और अन्य व्यावसायिक भागीदार उनके साथ अपने व्यवहार में व्यावसायिकता और निष्ठा की उम्मीद करते हैं।

ईमानदारी, सच्चाई और पारदर्शिता, साथ ही जवाबदेही, टीमवर्क, कस्टमर पर ध्यान और सम्मान जैसे हमारे मुख्य मूल्य, हमारे बिज़नेस के कामकाज के लिए मार्गदर्शक सिद्धांत का काम करते हैं। इसलिए, Voith की सभी बिज़नेस गतिविधियाँ ईमानदार और ज़िम्मेदार सोच और व्यवहार से संचालित होनी चाहिए, जो जवाबदेही, टीमवर्क, कस्टमर पर ध्यान और सम्मान जैसे हमारे मुख्य मूल्यों के अनुरूप हों।

Voith दूसरों के साथ किसी भी समझौते या समझौतों में भाग नहीं लेता है जो हमारे नैतिक मानकों के साथ असंगत हैं और गैरकानूनी लक्ष्यों या असंभव लक्ष्यों को हासिल करने के लिए किसी भी जबरदस्ती का प्रयोग नहीं करता है। Voith इस उद्देश्य के लिए कभी भी एक व्यावसायिक भागीदार को नुकसान नहीं पहुंचाएगा और न ही उसके काम में बाधा डालेगा।

आचार संहिता स्पष्ट रूप से कदाचार के किसी भी रूप को प्रतिबंधित करती है, जिसमें धोखाधड़ी और भ्रष्ट व्यवहार, मिलीभगत, दूसरों के साथ जबरदस्ती या काम में बाधा डालना शामिल है, पर इसी तक सीमित नहीं है।

2.1 निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा

Voith निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा के नियमों का अनुपालन करता है और राष्ट्रीय और अंतरराष्ट्रीय स्तर पर एक मुक्त बाजार और खुली प्रतिस्पर्धा को लागू करने के लिए समाज के प्रयासों का समर्थन करता है। Voith ऐसे किसी भी ऑर्डर को त्याग देता है जो केवल संबंधित कानूनों के उल्लंघन से प्राप्त किया जा सकता है।

Voith मुक्त प्रतिस्पर्धा के लिए प्रतिबद्ध है। कार्टेल कानून के उल्लंघन प्रतियोगिता को सीमित करते हैं। Voith इसे बर्दाश्त नहीं करता है।



Voith स्पष्ट रूप से प्रतियोगियों, ग्राहकों और सरकारी अधिकारियों सहित अन्य पक्षों के साथ मिलीभगत पर प्रतिबंध लगाता है, ताकि मुक्त प्रतिस्पर्धा की अखंडता सुनिश्चित हो सके। मूल्य निर्धारण, बोली में हेराफेरी या मुक्त प्रतिस्पर्धा में हेरफेर करने के अन्य प्रयास सख्त वर्जित हैं। कर्मचारियों को उन सभी कार्यों से परहेज करना पड़ता है जो निष्पक्ष प्रतिस्पर्धा को कम कर सकते हैं, विशेष रूप से प्रतिस्पर्धियों के साथ मूल्य की संवेदनशील जानकारी के आदान -प्रदान, ग्राहकों या बाजारों के वितरण के लिए समझौते या प्रतिस्पर्धा में हेरफेर करने के लिए अन्य समन्वित प्रयास।

2.1.1 समझौते, कार्टेल और प्रतिस्पर्धा अधित्याग
प्रत्येक कर्मचारी को प्रतिस्पर्धा की बाधाओं के खिलाफ कानूनों का पालन करना आवश्यक है। प्रतिस्पर्धा को अनुचित तरीके से बाधित करने के लिए प्रतियोगियों के साथ औपचारिक या अनौपचारिक समझौते करना निषिद्ध है।

यह जानबूझकर चुप रहने और समन्वित किये व्यवहार पर भी लागू होता है। इस कारण से, प्रतियोगियों के बीच समझौतों के द्वारा क्षेत्र या ग्राहकों का विभाजन और कीमतों, आपूर्ति संबंधों, स्थितियों, क्षमताओं, बाजार शेयरों, मार्जिन, लागत, और विशेष ग्राहक जानकारी के साथ-साथ प्रस्ताव की सामग्री या आचरण के बारे में जानकारी का साझाकरण भी अस्वीकार्य है। बाजार में Voith की प्रमुख स्थिति है, इस तथ्य का भी अवैध रूप से शोषण नहीं किया जा सकता।

प्रतिस्पर्धियों के साथ सभी इच्छित समझौतों को समीक्षा के लिए संबंधित कानूनी विभाग और अनुमोदन के लिए समूह प्रभाग के सीएफओ को अग्रिम रूप से प्रस्तुत किया जाना चाहिए। यदि कानूनी विभाग की राय है कि विचाराधीन समझौते को नहीं किया जा सकता है, तो सीएफओ द्वारा अनुमोदन नहीं किया जाएगा। इस मामले में, मामले को अनुपालन समिति में स्थानांतरित किया जाना चाहिए।

2.1.2 प्रस्तावों और निविदाओं में भागीदारी
सार्वजनिक या निजी अनुबंध हासिल करने के अपने प्रयासों में, Voith ऑर्डर के लिए सभी कानूनी आवश्यकताओं का पालन करता है। सार्वजनिक या निजी ग्राहकों के लिए ऑफ़र बनाते समय, हम सही और पूर्ण जानकारी का उपयोग करते हैं और पारदर्शिता सुनिश्चित करते हैं। हमें कोई भी अनुचित वित्तीय या अलग लाभ नहीं मिलता है - ईमानदारी सबसे बड़ा मानदंड है

2.1.3 भ्रष्टाचार और रिश्वतखोरी
Voith भ्रष्टाचार और रिश्वत को बर्दाश्त नहीं करता है। भ्रष्टाचार को एक स्पष्ट या अस्पष्ट लाभ के लिए या उसे बनाए रखने के लिए या दूसरे के कार्यों को प्रभावित करने या किसी के स्वयं के कार्यों में प्रभावित होने के लिए की गई ऐसी प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष पेशकश से जाना जाता है। भ्रष्टाचार समाज और अर्थव्यवस्था को नुकसान पहुंचाता है, क्योंकि यह अविश्वास, असमानता, विकृत प्रतिस्पर्धा को बढ़ावा देता है और सार्वजनिक सेवाओं को प्रभावित करता है। भ्रष्टाचार से अनुचित निर्णय और वित्तीय संसाधनों का दुरुपयोग होता है।

ईमानदारी, सच्चाई और पारदर्शिता, साथ ही जवाबदेही, टीमवर्क, कस्टमर पर ध्यान और सम्मान जैसे हमारे मुख्य मूल्य, हमारे बिज़नेस के कामकाज के लिए मार्गदर्शक सिद्धांत का काम करते हैं। इसलिए, Voith की सभी बिज़नेस गतिविधियाँ ईमानदार और ज़िम्मेदार सोच और व्यवहार से संचालित होनी

चाहिए, जो जवाबदेही, टीमवर्क, कस्टमर पर ध्यान और सम्मान जैसे हमारे मुख्य मूल्यों के अनुरूप हों।

2.1.3.1 लाभ का प्रस्ताव करना और प्रदान करना

प्रतिस्पर्धा में, हम अपने उत्पादों और सेवाओं की गुणवत्ता और प्रदर्शन पर भरोसा करते हैं। इसलिए ऐसे समझौते या सहायक समझौते जो प्लेसमेंट, अवार्ड, अनुमोदन, डिलीवरी, हैंडलिंग या ऑर्डर के भुगतान के संबंध में व्यक्तियों या संगठनों के पक्ष में प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से लाभान्वित होने से संबंधित हैं, निषिद्ध हैं। यह व्यावसायिक भागीदारों और अन्य तीसरे पक्ष जैसे अधिकारियों के साथ सभी समझौतों पर लागू होता है।

उपहार और आतिथ्य की अनुमति है, यदि उनके मूल्य, वित्तीय ढांचे या किसी अन्य संबंध के कारण, वे प्राप्तकर्ता के कार्यों या निर्णयों को अनुचित रूप से प्रभावित करने या प्राप्तकर्ता को अनिवार्य रूप से बाध्यकारी करने की संभावना नहीं रखते हैं। किसी इवेंट के लिए निमंत्रण के मामले में, यह ध्यान दिया जाना चाहिए कि घटना व्यवसाय के संदर्भ में और उस हद तक प्रथागत है और एक स्पष्ट रूप से व्यवसाय से जुड़ा हुआ है। अधिकारियों के मामल में और भी सख्त पैमाना लागू होता है. किसी भी मामले में पैसे के उपहार निषिद्ध हैं। विवरण एक समूह दिशानिर्देश द्वारा शासित होते हैं।

Voith कर्मचारियों को अनुमति है कि वे केवल व्यावसायिक लेनदेन में कम मूल्य के सामयिक उपहारों को स्वीकार करें या प्रदान करें। मौद्रिक उपहार आम तौर पर निषिद्ध हैं।



Voith में दान पारदर्शी तरीके से और सही प्रतिष्ठा वाले संगठनों और संस्थानों को किया जाता है।

पैसे के अलावा, अस्वीकार्य उपहार और आतिथ्य भी इस तरह के लाभ हो सकते हैं, जैसे खेल, सांस्कृतिक या अवकाश कार्यक्रमों के लिए आमंत्रण, यात्रा, निजी छूट, बड़े पैमाने पर भोजन निमंत्रण, लागत चुकाने, वाउचर या ऑर्डर, वाउचर या नौकरी की पेशकश, "नरम" लाभ जैसे पदक, खिताब और मानद कार्यालयों या अनन्य सदस्यता की खरीद। ऐसा उपहार या आतिथ्य देना भी अस्वीकार्य हो सकता है यदि यह केवल प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष रूप से किसी व्यक्ति को लाभ प्रदान करता है; इस तरह के प्रत्यक्ष या अप्रत्यक्ष लाभ इस व्यक्ति के किसी रिश्तेदार को लाभ पहुँचाने के मामले में मौजूद हो सकते हैं (उदाहरण के लिए किसी बच्चे के लिए छात्रवृत्ति या प्रशिक्षण स्थान का प्रावधान) या अन्य तीसरे पक्ष को लाभ (जैसे दान) के मामले में जिसके माध्यम से यह व्यक्ति एक लाभ प्राप्त करता है, उदाहरण के लिए उसकी सामाजिक या राजनीतिक स्थिति में सुधार के रूप में।

अस्वीकार्य उपहार और आतिथ्य में तथाकथित त्वरण भुगतान (सुविधा भुगतान) भी शामिल हैं। त्वरण भुगतान सार्वजनिक अधिकारियों को किए गए ऐसे भुगतान हैं जो एक नियमित प्रशासनिक प्रक्रिया (जैसे सीमा शुल्क मंजूरी में तेज़ी लाने, आधिकारिक मीटिंग को तय करने या उसमें तेजी लाने या सुनिश्चित करने) के इरादे से किए जाते हैं। त्वरण भुगतान की केवल असाधारण मामलों में अनुमति दी जाती है, जैसे आपातकालीन स्थितियों में।

Voith मनी लॉन्ड्रिंग को रोकने के लिए आवश्यक उपाय करता है।

व्यापार भागीदारों (आपूर्तिकर्ताओं, उपठेकेदारों, कंसोर्टियम भागीदारों, संयुक्त उद्यम भागीदारों, वितरकों, पुनर्विक्रेताओं, एजेंटों और सलाहकारों) को भुगतान किए गए कमीशन या अन्य प्रकार के रूप में पारिश्रमिक उनकी गतिविधियों के अनुपात में होना चाहिए। इन व्यापार भागीदारों के साथ समझौते, जिसमें बाद के सभी परिवर्तनों को शामिल किया गया है, को लिखित रूप में होना चाहिए। ईमानदारी एक महत्वपूर्ण चयन मानदंड है। व्यापार भागीदार को Voith की आचार संहिता का पालन करने के लिए बाध्य होना चाहिए, और सबसे ऊपर रिश्वत के किसी भी कार्य को नहीं करना चाहिए। व्यापार भागीदार को नियमित अंतराल पर सार्थक गतिविधि रिपोर्ट प्रस्तुत करने के लिए बाध्य होना चाहिए। व्यवसाय भागीदार को स्थापित करने के लिए आवश्यकताओं और प्रक्रियाओं के साथ-साथ व्यापार भागीदारों की गतिविधियों की निगरानी की प्रक्रिया के बारे में अधिक जानकारी एक समूह निर्देश द्वारा नियंत्रित होनी चाहिए। अनुचित पारिश्रमिक की तरह, हमारे व्यापार भागीदारों के निर्णय अनुचित उपहार या निमंत्रण से प्रभावित नहीं होने चाहिए।



2.1.3.2 लाभ माँगना और स्वीकार करना

व्यापार भागीदारों से उपहार एक सीमित हद तक आम हैं, लेकिन इससे हमारी कंपनी की प्रतिष्ठा को खतरे में नहीं पड़ना चाहिए और न ही उन्हें हितों के टकराव की ओर ले जाना चाहिए। इसलिए, हमारे कर्मचारियों को व्यक्तिगत लाभ जैसे पैसे, खेल के लिए निमंत्रण, सांस्कृतिक या अवकाश कार्यक्रम, यात्रा, निजी छूट, उपहार, भव्य रात्रिभोज निमंत्रण, लागत का वहन, वाउचर और यहां तक कि "नरम" लाभों की मांग करने या स्वीकार करने से प्रतिबंधित किया जाता है जैसे कि पदक, खिताब और मानद कार्यालयों की खरीद या स्वयं और संबंधित व्यक्तियों या संस्थानों के लिए विशेष सदस्यता।

सामयिक उपहार और कम मूल्य के आतिथ्य को इससे बाहर रखा गया है। इससे अधिक के उपहार या लाभ के किसी भी प्रस्ताव को अस्वीकार कर दिया जाना चाहिए और पर्यवेक्षक को सूचित करना चाहिए। सभी प्रकार के पैसों वाले उपहार की अनुमति नहीं है। 2.1.3.1 में उल्लिखित नियम यहाँ तदनुसार लागू होते हैं। विवरण एक समूह दिशानिर्देश द्वारा शासित होते हैं।

2.1.3.3 दान और प्रायोजन

Voith में अनेक प्रकार की संस्थाओं और संस्थानों से दान के लिए अनुरोध प्राप्त होते हैं। प्राप्तकर्ता और उपयोग ज्ञात होने चाहिए। निजी खातों में भुगतान वर्जित हैं। ऐसी किसी संस्था को दान करने की अनुमति नहीं है जिससे Voith की प्रतिष्ठा को चोट पहुँच सकती है। ऑर्डर का समय पास होने पर दान देने से बचना चाहिए। राजनीतिक दलों को चंदा देने पर रोक है।

प्रायोजन के मामले में, मदद और सहमत की गई राशि के बीच एक उपयुक्त संबंध होना चाहिए। समीक्षा प्रक्रियाओं का विवरण और दान देने और प्रायोजन अनुबंध के समापन की

निर्यात नियंत्रण Voith उत्पादों या Voith प्रौद्योगिकियों के जोखिम को कम करता है।

Voith अपने कर दायित्वों को गंभीरता से लेता है।.

03

Voith में लीडरशिप और कर्मचारी

उच्च स्तर की प्रेरणा और उत्पादकता के साथ-साथ हमारे कर्मचारियों का सम्मानजनक उपचार स्थायी कॉर्पोरेट सफलता के लिए अपरिहार्य है। Voith की आर्थिक सफलता केवल दुनिया भर में हमारे कर्मचारियों द्वारा और उनके साथ मिलकर ही सुनिश्चित की जा सकती है।

3.1 लीडरशिप और विश्वास संस्कृति, खुला संचार

Voith में प्रबंधकों का एक विशेष रोल मॉडल फ़ंक्शन होता है।

यह कोड सभी कर्मचारियों पर लागू होता है। हमारे प्रबंधक एक महत्वपूर्ण रोल मॉडल की भूमिका निभाते हैं। आप हमारी कॉर्पोरेट संस्कृति में निरंतर सुधार के लिए सक्रिय रूप से प्रतिबद्ध हैं। वे कर्मचारियों के बीच बातचीत को बढ़ावा देते हैं, समूह चर्चा को प्रोत्साहित करते हैं और नियमित टीम की बैठकों और कर्मचारियों के विकास का समर्थन करते हैं। ऐसा करने में, वे विविधता को महत्व देते हैं और विभिन्न विचारों के लिए खुलेपन के लाभों के साथ-साथ कंपनी की सफलता के लिए चर्चा की पारदर्शी संस्कृति को पहचानते हैं।

रचनात्मक आलोचना और विचारों की अभिव्यक्ति को स्पष्ट रूप से प्रोत्साहित किया जाता है। हमारी संस्कृति के विकास और हमारी आर्थिक सफलता के लिए, समस्याओं और अवांछनीय विकास के शुरुआती संकेत सहायक होते हैं। उनके माध्यम से, कंपनी जल्दी से प्रतिक्रिया कर सकती है और हमारी कॉर्पोरेट संस्कृति और आर्थिक सफलता के नुकसान को रोक सकती है या सीमित कर सकती है। बातचीत और रचनात्मक आलोचना का खुला माहौल हमारे मुख्य मूल्यों – व्यक्तिगत ज़िम्मेदारी, टीमवर्क, ग्राहक पर ध्यान और सम्मान – को अमल में लाने के लिए ज़रूरी है, और इसलिए ये Voith की सफलता के लिए भी बहुत अहम हैं।

3.2 उचित कार्य स्थिति

Voith अपने कर्मचारियों को उचित पारिश्रमिक और उचित कामकाजी परिस्थितियों की पेशकश करता है जो कानूनी आवश्यकताओं को पूरा करते हैं। Voith कर्मचारियों की कंपनी समितियों के साथ आपसी सम्मान वाले घनिष्ठ विनिमय और भरोसेमंद सहयोग को महत्व देता है और बढ़ावा देता है, जिसके काम को हम अपनी कंपनी में सहयोग को आकार देने के लिए एक संवर्धन के रूप में देखते हैं। ऐसी कंपनी निकाय में अपने काम के परिणामस्वरूप किसी भी कर्मचारी को नुकसान नहीं हो सकता है।

3.3 हति-संघर्ष से बचना

हमारे कर्मचारियों को अपने आधकिारकि कर्तव्यों के प्रदर्शन में हतिों या वफादारी के टकराव में नहीं पड़ना चाहए। इस तरह के संघर्ष हो सकते हैं, उदाहरण के लए, एक Voith कंपनी और उसके कर्मचारियों या उनके करीबी लोगों (जैसे परविार के सदस्य) के बीच सीधा व्यापारकि संबंध, साथ ही साथ व्यापार भागीदारों के साथ व्यापार, जैसे कि जब आपूर्तकिर्ता वहां कार्यरत है या उसके बजिनेस में पार्टनर के रूप में वत्तिीय भागीदारी रखता है। नर्णिय लए जाने से पहले Voith द्वारा प्रदान कए गए फॉर्म द्वारा हतिों के संभावति संघर्षों का खुलासा कयिा जा सकता है।

3.3.1 बाहरी रोज़गार

पारश्रिमकि के लए माध्यमकि रोजगार लेने के लए जम्मिेदार कार्मकि वभिाग द्वारा अग्रमि में लखिति रूप में अनुमोदति कयिा जाना चाहए।

3.3.2 पार्टी राजनीतकि गतविधियिाँ

Voith दलगत राजनीतकि गतविधियिों में भाग नहीं लेता है। हम स्पष्ट रूप से अपने कर्मचारियों की नागरकि और सामाजकि और साथ ही धर्मार्थ और सामाजकि प्रतबिद्धता का स्वागत करते हैं। जो कर्मचारी इसके लए प्रतबिद्ध हैं, वे नजिी तौर पर ऐसा करते हैं। हालांकि, कंपनी के मामलों के साथ हतिों के टकराव को अलग रखा जाना चाहए।

3.4 संपत्तकिी सुरक्षा, कार्य उपकरणों का उपयोग

Voith अपने कर्मचारियों को कंपनी की सामग्री और अमूर्त संपत्तकिी रक्षा करने के लए कहता है। इन परसिंपत्तयिों में अचल संपत्त,ि उपयोगतिाएँ और इन्वेंट्री, प्रतभिूतयिां और नकदी, कार्यालय उपकरण और आपूर्त,ि सूचना प्रणाली और सॉफ्टवेयर शामलि हैं पर इन तक सीमति नहीं हैं। धोखाधड़ी, चोरी, गबन और मनी लॉन्ड्रगि जैसे कानूनी उल्लंघन आपराधकि अभयिोजन के अधीन हैं।

व्यावसायकि नर्णिय वशिेष रूप से कंपनी के हतिों में कए जाते हैं और उन्हें नजिी या व्यक्तगित हतिों से प्रभावति नहीं होना चाहए।

सभी कार्य उपकरण, सस्टिम और सुवधिाओं का उपयोग केवल व्यवसाय के लए कयिा जा सकता है जब तक कि नजिी उपयोग के लए स्पष्ट रूप से अनुमतनि हो। इंटरनेट का उपयोग करते समय, सामाजकि समूहों या उनके सदस्यों के खलिाफ घृणा रखना और प्रकटीकरण, हसिा या ऐसी सामग्री का महमिामंडन जो अन्य आपराधकि अपराधों को उकसाता है या आक्रामक है, से बचना चाहए।

कंपनी की परसिंपत्त-ियों और परचिालन जानकारी की सुरक्षा करना प्रत्येक कर्मचारी का कार्य है।

3.5 पेटेंट, औद्योगकि संपत्तअिधकिार

कंपनी की प्रतस्पिर्धात्मकता को बनाए रखने के लए हमारे ज्ञान में आवष्किारों और सुधारों के माध्यम से हमारी मालकिाना तकनीक का नरितर वकिास आवश्यक है। हम पेटेंट और ट्रेडमार्क अधकिारों जैसे औद्योगकि संपत्तअिधकिारों के माध्यम से तीसरे पक्ष के द्वारा उपयोग के खलिाफ हमारी तकनीक और जानकारी की रक्षा करते हैं। कंपनी के रहस्यों को अनधकिृत रूप से तीसरे पक्ष को पारति नहीं कयिा जाना चाहए। इसके वपिरीत, हम तीसरे पक्ष के संपत्तअिधकिारों का सम्मान करते हैं। कोई भी कर्मचारी प्राधकिरण के बनिा कसिी तीसरे पक्ष के रहस्यों को प्राप्त या उपयोग नहीं कर सकता है।

हमारी बौद्धकि संपदा की सुरक्षा सर्वोपरि है

वविरण एक कॉर्पोरेट नर्दिेश के द्वारा वनियिमति होते हैं।



3.6 सूचना का उपयोग



हम कर्मचारियों से कंपनी की सूचना का उपयोग करते समय उचित सावधानी बरतने की अपेक्षा करते हैं। नो हाउ जानकारी और गोपनीय जानकारी (जैसे एन्क्रिप्शन और लेबलिंग) के जिम्मेदार हैंडलिंग और लेबलिंग पर विवरण एक समूह दिशानिर्देश में विनियमित होते हैं।

Voith के लिए, डेटा संरक्षण न केवल एक कानूनी आवश्यकता है, बल्कि कर्मचारियों और व्यावसायिक भागीदारों के प्रति व्यक्तिगत डेटा के ईमानदार और निष्पक्ष संचालन की अभिव्यक्ति भी है।

3.6.1 गोपनीयता

उन आंतरिक मामलों के बारे में गोपनीयता बनाए रखी जानी चाहिए जिनका जनता के सामने खुलासा नहीं किया गया है। यह आविष्कारों और अन्य जानकारियों पर भी लागू होता है। ये तत्व स्थायी सफलता के लिए आधारशिला हैं और Voith Group के भविष्य की गारंटी देते हैं। इसलिए, कोई भी कर्मचारी किसी भी रूप में तीसरे पक्ष को नए निष्कर्ष या व्यापार रहस्य का खुलासा नहीं कर सकता है। यह रोजगार संबंध की समाप्ति के बाद भी लागू होता है। इसके विपरीत, कोई भी कर्मचारी, जैसे ग्राहक कर्मचारी, गोपनीयता के प्रति प्रतिबद्धता के बारे में गोपनीय जानकारी का उल्लंघन करने और Voith को गोपनीय जानकारी देने के लिए आपको आमंत्रित या लुभा नहीं सकता है।

3.6.2 निजता और सूचना सुरक्षा

सूचना के वैश्विक इलेक्ट्रॉनिक आदान -प्रदान की संभावना आज के व्यावसायिक लेनदेन में एक आवश्यकता है। हालांकि, इलेक्ट्रॉनिक संचार गोपनीयता, अखंडता और डेटा की उपलब्धता के लिए जोखिमों से जुड़ा हुआ है। यह हमारे आईटी सिस्टम के साथ सर्वोत्तम संभव सूचना सुरक्षा सुनिश्चित करने और हमारे कर्मचारियों और व्यापार भागीदारों के व्यक्तिगत अधिकारों की रक्षा करने के लिए कंपनी का एक घोषित लक्ष्य है। कंपनी लागू कानून के अनुसार विश्व स्तर पर पर्याप्त स्तर की डेटा सुरक्षा बनाए रखने को बहुत महत्व देती है। आधिकारिक दस्तावेजों और डेटा वाहक को तीसरे पक्ष द्वारा पहुंच पाने से संरक्षित किया जाना चाहिए। सूचना सुरक्षा जोखिमों की प्रभावी रोकथाम एक प्रबंधन कार्य है और यह कार्य प्रत्येक व्यक्तिगत कर्मचारी के लिए है। विवरण एक कॉर्पोरेट दिशानिर्देश के द्वारा शासित होते हैं।

3.6.3 अंदरूनी जानकारी

आंतरिक कंपनी ज्ञान के उपयोग के माध्यम से स्वयं या दूसरों के लिए व्यक्तिगत लाभ लेने की अनुमति नहीं है। अंदरूनी ज्ञान के अनधिकृत प्रकटीकरण पर भी यही बात लागू होती है।

3.6.4 सही रिपोर्टिंग और लेखांकन

कर्मचारी सच्ची जानकारी पर आधारित आंतरिक और बाहरी रिपोर्टिंग पर बोलने और लिखने के लिए बाध्य हैं। सामग्री में हेरफेर प्रतिबंधित है। सभी व्यावसायिक लेनदेन लेखांकन में दर्ज किए जाने चाहिए, सही ढंग से पोस्ट किए गए और लागू वाणिज्यिक और कर नियमों के अनुसार प्रतिधारण नियमों के अनुसार संग्रहीत किए जाने चाहिए।

3.7 व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य, पर्यावरण संरक्षण और स्थिरता

कर्मचारियों के जीवन और स्वास्थ्य की सुरक्षा के साथ-साथ संसाधनों और प्रदूषकों का जिम्मेदारी से उपयोग करना Voith के लिए निश्चित रूप से महत्वपूर्ण है। कार्यस्थल में लोगों के लिए खतरों से बचने, पर्यावरण पर प्रभावों को कम करने और संयम से संसाधनों का उपयोग करना सभी कर्मचारियों की जिम्मेदारी है। हमारे उत्पादों के विकास और निर्माण में, हम स्थिरता और पर्यावरण अनुकूलता के सिद्धांतों द्वारा निर्देशित हैं। यहां भी आत्म-जिम्मेदारी, टीमवर्क, ग्राहक-उन्मुखता और सम्मान के हमारे मूल्य कंपनी के सभी कर्मचारियों के लिए एक प्रतिबद्धता हैं।

विवरण एक समूह दिशानिर्देश के द्वारा शासित होते हैं

3.8 गुणवत्ता

हमारे उत्पादों और सेवाओं की बाजार की सफलता उनकी गुणवत्ता से अविभाज्य रूप से जुड़ी हुई है: हम इस तथ्य को बहुत महत्व देते हैं कि सभी कर्मचारी हमारे गुणवत्ता मानकों का पालन करने के लिए रचनात्मकता, कौशल और देखभाल के माध्यम से योगदान करते हैं और इस प्रकार हमारे ग्राहकों और तीसरे पक्ष के लिए मानक निर्धारित करते हैं।

हमारा लक्ष्य उत्कृष्ट गुणवत्ता सुनिश्चित करना और इसे लगातार सुधारना है। हमारी सफलता के लिए ये महत्वपूर्ण कारक हैं। हम ऐसे किसी भी जानबूझकर किए गए या लापरवाही भरे व्यवहार को स्वीकार नहीं कर सकते जिससे हमारी गुणवत्ता में कमी आती है।

व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य और पर्यावरण संरक्षण कर्मचारियों, कंपनी और पर्यावरण के लिए अतिरिक्त मूल्य बनाते हैं।

हमारे उत्पादों और सेवाओं की गुणवत्ता हमारी सफलता का आधार है। यह इसलिए विशेष रूप से संरक्षण के योग्य है।



04

सम्मानजनक उपचार, सहिष्णुता और समान अवसर

Voith दुनिया भर में लोगों के मौलिक अधिकारों का सम्मान करता है। विश्व स्तर पर सक्रिय समूह के रूप में, हम विभिन्न राष्ट्रीयताओं, संस्कृतियों और सोचने के तरीकों के कर्मचारियों और व्यापार भागीदारों के साथ काम करते हैं। हम नवाचार और आर्थिक शक्ति के लिए विविधता और समावेश को बढ़ावा देते हैं।

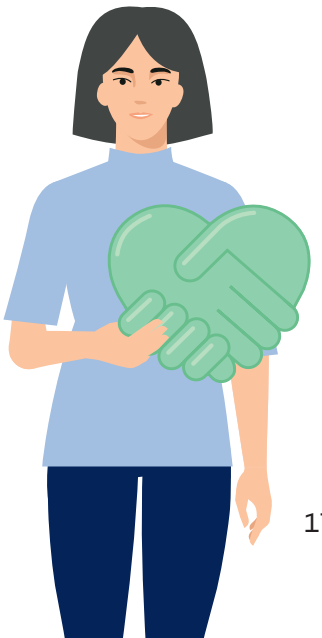
Voith दुनिया भर में लोगों के मौलिक अधिकारों पर ध्यान देता है।

हम किसी भी प्रकार के जबरन या बाल श्रम को अस्वीकार करते हैं।

विविधता आवेदन प्रक्रिया में शुरू होती है और कार्य टीमों के संकलन और कैरियर के प्रचार में जारी रहती है। हम अपने प्रबंधकों और कर्मचारियों को Voith में अधिक विविधता और समावेश में अपना योगदान देने के लिए कहते हैं।

सहकर्मियों और व्यापार भागीदारों के साथ एक सम्मानजनक और विनम्र व्यवहार हमारे लिए बहुत महत्वपूर्ण है। हम व्यक्ति की व्यक्तिगत गरिमा और व्यक्तिगत अधिकारों का सम्मान करते हैं और उन्हें बढ़ावा देते हैं और जातीय मूल, लिंग, धर्म या विश्वास, राजनीतिक राय के आधार पर या विकलांगता, आयु, लिंग पहचान या यौन अभिविन्यास के आधार पर किसी भी गैरकानूनी उपचार (भेदभाव), (यौन) उत्पीड़न या हेयता या अन्य नुकसान को बर्दाश्त नहीं करते हैं। हम किसी भी प्रकार के जबरन या बाल श्रम को अस्वीकार करते हैं।

हम किसी भी प्रकार के जबरन या बाल श्रम को अस्वीकार करते हैं।



05

आचार संहिता का कार्यान्वयन

5.1 कंप्लायंस ऑर्गेनाइज़ेशन

Voith ने एक अनुपालन समिति की स्थापना की है। इसका कार्य Voith अनुपालन कार्यक्रम को लागू करना और विकसित करना है। संदेह के मामलों में, अनुपालन समिति अंतिम निर्णय लेती है।

Voith अनुपालन संगठन में, CFO समूह के क्षेत्र स्तर पर अनुपालन अधिकारियों के रूप में भी काम करते हैं। अनुपालन मामलों के लिए और आचार संहिता के कार्यान्वयन के लिए वे संपर्क बिंदु हैं। जिम्मेदार ग्रुप डिवीजन के CFO द्वारा अलग-अलग Voith कंपनियों और ऑपरेटिंग इकाइयों के लिए अनुपालन अधिकारी नियुक्त किए जाते हैं।



5.2 सलाह

Voith कर्मचारियों को कानूनों और इस आचार संहिता के उल्लंघन से बचने में मदद करने के लिए जानकारी और सहायता प्रदान करता है। इसमें अनुपालन विषयों और चयनित जोखिम क्षेत्रों पर प्रशिक्षण शामिल है। इसके अलावा, प्रत्येक कर्मचारी अपनी कंपनी, ऑपरेटिंग यूनिट या डिवीजन, संबंधित कानूनी या मानव संसाधन विभाग, अखंडता विभाग या अनुपालन समिति के सदस्यों के अनुपालन अधिकारी से संपर्क कर सकता है। अंत में, Voith ने प्रश्नों के जवाब देने के लिए एक हेल्पडेस्क स्थापित किया है। अनुपालन के विषय पर संपर्क विवरण और अन्य उपयोगी जानकारी

Voith होमपेज और Voith इंट्रानेट पेज "अनुपालन" पर पाई जा सकती है।

5.3 शिकायतें व दुराचरण की रिपोर्ट

Voith उम्मीद करता है और प्रत्येक कर्मचारी और व्यावसायिक भागीदार को आचार संहिता और समूह दिशानिर्देशों के उल्लंघन या ऐसे संदिग्ध मामलों की रिपोर्ट Voith को करने के लिए स्पष्ट रूप से प्रोत्साहित करना चाहता है। हमारे प्रबंधक, अनुपालन संगठन को उनकी टीमों द्वारा लाई गई जानकारी को भेजने के लिए बाध्य हैं। हमारा लक्ष्य खुले विनिमय और रचनात्मक प्रतिक्रिया की संस्कृति को बढ़ावा देना है। इसमें आलोचना व्यक्त करना और इस उद्देश्य के लिए प्रदान किए गए चैनलों के माध्यम से शिकायतों और कदाचार को खुले तौर पर संबोधित करना शामिल है।

जो कोई भी शिकायत करता है, उसे किसी भी प्रतिकूल कार्रवाई किए जाने से डरने की जरूरत नहीं है।

Voith जानकारी प्राप्त करने के लिए विभिन्न रिपोर्टिंग चैनल प्रदान करता है। कर्मचारियों के पास अपने प्रत्यक्ष पर्यवेक्षक, उनके लिए जिम्मेदार मानव संसाधन कर्मचारी, उनकी ऑपरेटिंग इकाई या डिवीजन के अनुपालन अधिकारी या अनुपालन समिति के किसी भी सदस्य से संपर्क करने का विकल्प होता है। इसके अलावा, संदिग्ध मामलों को Helpdesk के माध्यम से रिपोर्ट किया जा सकता है। व्हिसिलब्लोअर हॉटलाइन के माध्यम से भी रिपोर्ट को कंपनी के ध्यान में लाया जा सकता है। इसके लिए नीचे दिए गए लिंक या क्यूआर कोड का उपयोग किया जा सकता है: https://voith.integrityline.app

> आवाज़ उठाएँ! यह सब आपके बारे में है।

एक कर्मचारी, जो ठोस साक्ष्य के आधार पर, इस निष्कर्ष पर पहुंचता है कि आचार संहिता या समूह दिशानिर्देश का उल्लंघन हुआ है या हो सकता है, उसे अपनी रिपोर्ट के परिणामस्वरूप किसी भी तरह के नुकसान की आशंका नहीं करनी चाहिए। Voith किसी भी प्रकार की बदमाशी, भेदभाव, बैठकों से बहिष्कार, परियोजनाओं में भागीदारी की समाप्ति या पेशेवर उन्नति में भेदभाव को बर्दाश्त नहीं करता है। यदि आवश्यक हुआ, तो Voith रिपोर्ट करने वाले कर्मचारी को नुकसान से बचाने के लिए आवश्यक उपाय करेगा। जहां तक संभव और कानूनी रूप से स्वीकार्य हो, Voith व्हिसिलब्लोअर की पहचान को गोपनीय रखेगा। यह उन कर्मचारियों की पहचान की सुरक्षा पर भी लागू होता है जो उल्लंघन या संदेह की जांच में भाग लेते हैं।

आंतरिक जांच करने और उल्लंघन होने की स्थिति में प्रतिबंध लगाने की कार्रवाई समूह नीति के अनुसार होती है। Voith में आंतरिक जांच एक तयशुदा प्रक्रिया के अनुसार निष्पक्ष, तटस्थ तरीके से और साबित न होने तक निर्दोषता की धारणा के आधार पर आयोजित की जाती है। जांच में यह सुनिश्चित किया जाता है कि जांच करने वाले व्यक्तियों के लिए सबूत नष्ट नहीं किए जाते, झूठे, परिवर्तित या रोके नहीं जाते। गवाह सत्य कहने के दायित्व के अधीन हैं ताकि जांच में बाधा न हो। किसी व्यक्ति को सूचना प्रदान करने से रोकने के इरादे से उसे धमकाने, उत्पीड़न या धमकी देने पर कंपनी द्वारा दंडित किया जाएगा। बाहरी तृतीय पक्षों (जैसे, घरेलू या विदेशी कानून प्रवर्तन एजेंसियों या नियामक एजेंसियों) द्वारा जांच को कंपनी द्वारा अपनी क्षमता के अनुसार समर्थित किया जाएगा। हम इसे आवश्यक बनाते हैं कि हमारे कर्मचारी सभी वैध आंतरिक जाँच और कंपनी के सहयोग से, संभावित कदाचार की नियामक जांच के साथ पूरी तरह से सहयोग करें। यह पारदर्शिता और जिम्मेदार व्यवहार की हमारी अपेक्षा के अनुसार है, जो हमारी कंपनी के मूल्यों को दर्शाता है।

5.4 क्रियान्वयन नियम

Voith इस आचार संहिता के चयनित विषयों पर आगे कार्यान्वयन प्रावधान जारी करेगा, उदाहरण के लिए समूह मार्गदर्शिका पर। इनमें अन्य बातों के अलावा निम्न शामिल होंगे:. संदेह और सहमति प्रक्रियाओं के प्रश्नों से निपटना और उनका वर्णन करना।

Voith कंपनी समूह की आचार संहिता विभिन्न भाषाओं में प्रकाशित होती है। विसंगतियों या विभिन्न भाषा संस्करणों के बीच विरोधाभास के मामले में, जर्मन संस्करण प्रभावी होगा। पुरुषों के लिए किया गया कोई भी प्रावधान बिना किसी प्रतिबंध के अन्य लिंगों के लिए भी लागू होते हैं। वर्तमान संस्करण इंटरनेट पर यहाँ देखा जा सकता है www.voith.com/compliance.

यदि आप अनिश्चित हैं, तो नीचे दिए गए पांच प्रश्न पूछें:

1. क्या मेरी कार्रवाई कानूनी है?
2. क्या यह हमारी आचार संहिता, हमारे दिशानिर्देशों और मूल्यों के अनुरूप है?
3. क्या मेरी कार्रवाई या निर्णय व्यक्तिगत हित से मुक्त है?
4. क्या इससे एक अच्छा उदाहरण स्थापित हो रहा है?
5. क्या इससे उच्च नैतिक मानकों वाली कंपनी के रूप में हमारी प्रतिष्ठा बनी रहेगी?

- यदि आप सभी प्रश्नों के लिए "हां" में उत्तर दे सकते हैं, तो आप जारी रख सकते हैं।

- यदि आप किसी प्रश्न के बारे में अनिश्चित हैं, तो कृपया अपने पर्यवेक्षक, मानव संसाधन विभाग, कानूनी विभाग (VZ-VRJ), अखंडता विभाग (VZ-VRJI) या आपके अनुपालन अधिकारी से संपर्क करें।

जब तक आप निश्चित न हों तब तक पूछते रहें!

समूह दिशानिर्देशों सहित यह संहिता, दुनिया भर के सभी Voith कर्मचारियों के लिए बाध्यकारी है।

Voith में प्रबंधकों का एक विशेष रोल मॉडल फ़ंक्शन होता है।

Voith मुक्त प्रतिस्पर्धा के लिए प्रतिबद्ध है। Antitrust उल्लंघन प्रतिस्पर्धा को प्रतिबंधित करते हैं। Voith इसे बर्दाश्त नहीं करता है।

Voith कर्मचारी केवल व्यावसायिक लेनदेन में कम मूल्य के सामयिक उपहार स्वीकार कर सकते हैं या दे सकते हैं। मौद्रिक उपहार आम तौर पर निषिद्ध हैं।

अनुपालन केवल तभी लागू किया जा सकता है जब सभी कर्मचारी हमारे Voith मूल्यों, हमारे आंतरिक समूह दिशानिर्देशों और इस आचार संहिता के नियमों का पालन करें।

व्यावसायिक सुरक्षा, स्वास्थ्य और पर्यावरण संरक्षण कर्मचारियों, कंपनी और पर्यावरण के लिए अतिरिक्त मूल्यों का निर्माण करते हैं।

जो कोई भी शिकायत करता है, उसे किसी भी प्रतिकूल कार्रवाई किए जाने से डरने की जरूरत नहीं है।

Voith के लिए, डेटा संरक्षण न केवल एक कानूनी आवश्यकता है, बल्कि कर्मचारियों और व्यावसायिक भागीदारों के प्रति व्यक्तिगत डेटा के साथ ईमानदार और निष्पक्ष व्यवहार की अभिव्यक्ति भी है।



नरि्यात नयिंत्रण Voith उत्पादों या Voith प्रौद्योगकियिों के जोखमि को कम करता है।

हमारे उत्पादों और सेवाओं की गुणवत्ता हमारी सफलता का आधार है। यह इसलिए वशिेष रूप से संरक्षण के योग्य है।

Voith दुनयिा भर में लोगों के मौलकि अधकिारों पर ध्यान देता है।

व्यावसायकि नरि्णय वशिेष रूप से कंपनी के हतिों में कएि जाते हैं और उन्हें नजिी या व्यक्तगित हतिों से प्रभावति नहीं होना चाहएि।

हम कसिी भी रूप में जहरन और बाल श्रम को अस्वीकार करते हैं।

Voith में दान पारदर्शी तरीके से और अच्छी प्रतषि्ठा वाले संगठनों और संस्थानों को कयिा जाता है।

कंपनी की संपत्ति और परचिालन संबंधी जानकारी की सुरक्षा करना प्रत्येक कर्मचारी की जमि्मेदारी है।

Voith मनी लॉन्ड्रगि को रोकने के लएि आवश्यक उपाय करता है।

वॉयथ अपने कर दायत्विों को गंभीरता से लेता है।

हमारी बौद्धकि संपदा का संरक्षण सर्वोपरि है।

Voith GmbH & Co. KGaA
Compliance Committee
St. Pöltener Str. 43
89522 Heidenheim, Germany

फ़ोन. +49 7321 37-6218
compliance@voith.com

VOITH

2026/10